



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ESPERTI ESTERNI

Agli esperti esterni

OGGETTO: Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ("Codice Privacy"), dagli art. 13-14 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") e dal D.Lgs 101/2018 recanti disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire il rapporto di lavoro con Lei instaurato deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs 196/2003 definisce "dati sensibili e giudiziari" o "dati particolari" per il GDPR. Il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni). I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal GDPR, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate precedentemente ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. Si ricorda che i dati sensibili sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari invece sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

2. OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;

3. MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

I dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali.

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;



ISTITUTO COMPrensIVO “G. PASCOLI”
Via Gramsci n. 18 – 48025 RIOLO TERME – RA
C.F. 90019120394 C.M. RAIC816005
Tel. 0546 77477

e-mail: -raic816005@istruzione.it-raic816005@pec.istruzione.it



5. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RPD

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale “G. Pascoli”, con sede legale in Riolo Terme, via A. Gramsci, 18, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico *pro tempore*, prof. Mauro Tatti.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è l'Avv. Chiara Frangione con sede studio legale in Via Dalmazia,6 – 56126 Pisa;

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

7. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta al Titolare del trattamento ai seguenti recapiti:

Y e-mail all'indirizzo RAIC816005@istruzione.it

Y PEC all'indirizzo RAIC816005@pec.istruzione.it

Y posta all'indirizzo: Istituto G. Pascoli Via A. Gramsci 18 48025 Riolo Terme RA

Y telefono +39 054677477

Riolo Terme, 08/09/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Mauro Tatti
(firmato digitalmente)