



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"  
Via Gramsci n. 18 – 48025 RIOLO TERME – RA  
C.F. 90019120394 C.M. RAIC816005  
Tel. 0546 77477



e-mail: [-raic816005@istruzione.it](mailto:-raic816005@istruzione.it)-[raic816005@pec.istruzione.it](mailto:raic816005@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G.PASCOLI"-RIOLO TERME  
Prot. 0006416 del 13/09/2021  
(Uscita)

## ATTO DI DESIGNAZIONE DEL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) / RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

**OGGETTO:**Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati / Data Protection Officer (Accordo contrattuale tra le parti, ai sensi e per gli effetti dell'Art.37, comma 6 del GDPR)

L'Istituto Comprensivo G. Pascoli, con sede a Riolo Terme, in via Gramsci 18, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Prof. Antonio Cavaliere, titolare del trattamento dati

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (di seguito, *RPD*) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*); «*un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione*» (art. 37, paragrafo 3);

Considerato che l'Istituto Comprensivo G. Pascoli :

- è tenuto alla designazione obbligatoria del *RPD* nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;
- all'esito della valutazione delle candidature pervenute a seguito di lettera di invito agli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse, ha ritenuto che la Società Studio Legale Frangione con sede legale in Pisa, rappresentante legale Avv. Chiara Frangione, **ha ritenuto** che abbia un livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del *RGPD*, per la nomina a *RPD*, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Dirigente: prof. Antonio Cavaliere

Responsabile del procedimento: Liliana Salvo

Via Gramsci, 18 - 48025 - **RIOLO TERME** Tel: 0546-77477

e-mail: [raic816005@istruzione.it](mailto:raic816005@istruzione.it) Pec: [raic816005@pec.istruzione.it](mailto:raic816005@pec.istruzione.it) Sito web: <http://icpascoliriolo.it>



## DESIGNA

- l'Avv. Chiara Frangione Responsabile della protezione dei dati (RPD) per l'Istituto Comprensivo G. Pascoli di Riolo Terme.

Il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).
- Dare supporto al titolare alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative);
- Mettere in essere attraverso la pianificazione le misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017;
- Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici;
- sorvegliare l'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento.
- nell'eseguire i propri compiti, considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento e assumere piena responsabilità in relazione alle iniziative avviate e fatte avviare all'istituzione Scolastica con il suo consenso ovvero con sue direttive, tenuto conto



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"**  
**Via Gramsci n. 18 – 48025 RIOLO TERME – RA**  
**C.F. 90019120394 C.M. RAIC816005**  
**Tel. 0546 77477**

**e-mail: [-raic816005@istruzione.it](mailto:-raic816005@istruzione.it)-[raic816005@pec.istruzione.it](mailto:raic816005@pec.istruzione.it)**



della natura, nell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità dell'incarico ed essere titolare di polizza assicurativa professionale stipulata per l'incarico di che trattasi.

- n) • Implementazione dei processi di privacy by design e privacy by default nei sistemi utilizzati, introducendo questi principi anche nella formulazione dei documenti di gara (bandi e capitolati);
- o) • Revisione delle informative agli interessati e delle procedure di riscontro alle richieste di questi ultimi;
- p) • Revisione di tutti i documenti e procedure di governance dei dati personali (regolamenti/direttive/circolari) in maniera tale da conformarli al GDPR;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' Istituto Comprensivo G. Pascoli di Riolo Terme.

L'Istituto Comprensivo G. pascoli si impegna a mettere a:

- a mettere a disposizione del DPO la collaborazione di risorse umane interne al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- d rendere disponibili i dati di contatto del DPO attraverso i propri canali informativi istituzionali (sito internet, documentazione, bacheche, ecc.).

DELIBERA

di designare l'Avv. Chiara Frangione come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per l'Istituto Comprensivo G. Pascoli di Riolo Terme e decorre dalla data di sottoscrizione e termina il 31/08/2024

Data,

Avv. Chiara Frangione

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Antonio Cavaliere

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili sul sito web dell'Istituto) e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

Dirigente: prof. Antonio Cavaliere

Responsabile del procedimento: Liliana Salvo



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"**  
**Via Gramsci n. 18 – 48025 RIOLO TERME – RA**  
**C.F. 90019120394 C.M. RAIC816005**  
**Tel. 0546 77477**

**e-mail: [-raic816005@istruzione.it](mailto:-raic816005@istruzione.it)-[raic816005@pec.istruzione.it](mailto:raic816005@pec.istruzione.it)**



Dirigente: prof. Antonio Cavaliere

Responsabile del procedimento: Liliana Salvo