

# **REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**



**AGGIORNATO E APPROVATO DAL COLLEGIO DEI  
DOCENTI IN DATA 7 APRILE 2022 (Delibera n°39)**

**INTEGRAZIONE PTOF 2019\_22  
APPROVATO DAL CDI DEL 13/09/2021**

## **INDICE:**

- DELIBERE PAG 3
- FINALITÀ, AMBITO DI APPLICAZIONE E INFORMAZIONE PAG 4
- PREMESSE PAG 4
- SCUOLA DELL'INFANZIA PAG 6
- SCUOLA PRIMARIA PAG 7
- SCUOLA SECONDARIA PAG 9

## **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTO il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del

SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 11/09/2020

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 11/12/2018 e aggiornato con delibera n. 39 del Consiglio di Istituto n. 18/12/2019;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

## DELIBERA

L'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DDI).

### Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'I.C Pascoli di Riolo Terme e Casola Valsenio.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

### Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento- apprendimento, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento

fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

4. La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.
5. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per
  - Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
  - La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
  - Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
  - Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
  - Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

6. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
  - Le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
  - Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti, Google Moduli, ecc...
  - Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali
    - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
    - La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
    - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte degli alunni.

7. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.
8. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.
9. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutti gli alunni, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.
10. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:
  - Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
  - Attività di alfabetizzazione digitale rivolte agli studenti dell'Istituto, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### Scuola dell'Infanzia

Un'opportunità per contrastare il rischio di privazione dei legami educativi è arrivata dalla possibilità di allacciare rapporti a distanza. Per la scuola dell'infanzia si parla di "Legami Educativi a Distanza" (LEAD) perché l'aspetto educativo a questa età si innesta sul legame affettivo e motivazionale. È quindi esigenza primaria, in questo inedito contesto, ristabilire e mantenere un legame educativo tra insegnanti e bambini, insegnanti e genitori, bambini tra di loro. L'attività didattica, programmata dalle insegnanti per sezioni parallele, terrà conto delle differenze di età e dei bisogni educativi di ciascuno.

- Nel caso si rendesse necessario sospendere le attività in presenza per una o più sezioni della scuole dell'infanzia i docenti avranno cura di predisporre ambienti e attività idonee nell'ottica di mantenere vivo un legame tra bambine e bambini e docenti.
- In particolare:
  - Vi sarà una programmazione quotidiana da parte del team docente con lo scopo di organizzare sia proposte di attività per i bambini, sia incontri virtuali a distanza.
  - Proposte asincrone: I docenti provvederanno all'apertura della piattaforma interattiva Padlet in condivisione con le famiglie (attraverso le mail fornite all'istituto all'inizio dell'anno scolastico). Le proposte saranno pubblicate ogni due giorni e saranno realizzate dalle docenti

tenendo in considerazione la programmazione annuale: brevi video di storie e racconti, tutorial per attività, immagini e canzoni.

- Proposte sincrone: calendarizzeremo circa tre incontri a settimana attraverso la piattaforma digitale Meet, essi avranno una durata di qualche decina di minuti (anche secondo l'età dei bambini), si potranno fare brevi attività programmate in precedenza, suggerire attività da svolgere in autonomia o scambiare prodotti e racconti di esperienze effettuate. Se più famiglie sono disponibili alla relazione dal vivo si potrà concordare qualche collegamento in piccolo gruppo per mantenere il contatto anche con i compagni, essenziale per lo sviluppo delle autonomie, delle competenze, degli apprendimenti, della socialità.

Il coinvolgimento degli alunni e delle famiglie che dovessero trovarsi in difficoltà in caso di nuova sospensione delle attività in presenza sarà prioritario al fine di rispettare il criterio di inclusione.

## Scuola Primaria

### Piattaforme digitali e e strumenti

Le piattaforme digitali e gli strumenti in dotazione all'Istituto sono:

- Il Registro elettronico ARGO che consentirà ai genitori di visionare le attività svolte durante le lezioni, i compiti assegnati dalle insegnanti e la Bacheca delle comunicazioni scuola-famiglia. I docenti della scuola primaria si impegnano a compilare il registro al termine della giornata scolastica;
- La Google Suite for Education (o GSuite) in dotazione all'Istituto è associata al dominio web @icpascoliriolo.edu.it e permette di creare un account per ciascun studente con un pacchetto di applicazioni gratuite utilizzabili per la didattica;
- La posta elettronica di Istituto.

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona e asincrona gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale. Le insegnanti di classe creano su Classroom i corsi: italiano - matematica - inglese - per tutte le classi, come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno (con dominio istituzionale). Per le classi terza, quarta e quinta: le insegnanti creano un corso aggiuntivo per le discipline di studio (scienze, storia e geografia).

### **Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona seguirà di norma le seguenti indicazioni:

## CLASSI PRIME

- Dal lunedì al venerdì:

Due ore di attività didattica sincrona al giorno nel corso della mattinata da svolgere prioritariamente in piccoli gruppi per un totale di 10 ore settimanali. All'interno di queste 10 ore le insegnanti predisporranno un momento di incontro sincrono svolto con tutta la classe. L'incontro è finalizzato alla costruzione di legami tra pari e alla valorizzazione delle esperienze compiute e alle conquiste individuali dei bambini.

|  |   |
|--|---|
| Classi prime   |   |
| Dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 10.30 con un'ora di inglese L2 | La classe è divisa a metà dal lunedì al giovedì, in modo alternato, gli alunni seguiranno le video-lezioni prima con un docente e poi con l'altro.<br><br>Il venerdì si programmeranno due ore di lezione con tutta la classe intera in cui verrà svolta anche la lezione di inglese. |

## CLASSI SECONDE, TERZE, QUARTE E QUINTE

- Dal lunedì al venerdì:

Tre ore di attività didattica sincrona al giorno nel corso della mattinata da svolgere prioritariamente per piccoli gruppi per un totale di 15 ore settimanali. All'interno di queste 15 ore le insegnanti predisporranno un momento di incontro sincrono con gli alunni, svolto con tutta la classe. L'incontro è finalizzato alla costruzione di legami tra pari e alla valorizzazione delle esperienze compiute e alle conquiste individuali dei bambini.

|   |  |
|---|--|
| Classi seconde, terze, quarte, quinte       |  |
| Dal Lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 11,30 | La classe è divisa a metà dal lunedì al giovedì, in modo alternato, gli alunni seguiranno le video-lezioni prima con un docente e poi con l'altro. Il primo turno si farà dalle 8,30 alle 10 e il secondo dalle 10 alle 12,30.<br><br>Il venerdì si programmeranno le lezioni con tutta la classe intera e verrà svolta anche la lezione di inglese. |

Gli studenti e le studentesse sono tenuti a rispettare l'orario di lezione, sia nella partecipazione alle attività sincrone, sia per la consegna dei compiti assegnati (test, esercizi, ecc...).

### Modalità di svolgimento delle attività sincrone

Nel caso di video-lezioni rivolte al gruppo classe e/o programmate nell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la video-lezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti. Nel meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze.

### Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.

### Criteri di valutazione degli apprendimenti

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti.

La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti e consigli di classe nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

#### **SCUOLA PRIMARIA: singoli/e alunni/e in isolamento**

Le alunne e gli alunni in isolamento per infezione da Covid, possono seguire l'attività scolastica nella modalità della didattica digitale integrata su richiesta delle famiglie accompagnata da specifica certificazione medica che attesti le condizioni di salute dell'alunno.

#### **Il DOCENTE PREVALENTE di classe deve:**

- 1) informare tempestivamente il Team di classe;
- 2) contattare la famiglia per accertarsi delle condizioni generali e concordare la possibilità di attivare la didattica integrata;
- 3) accertarsi che la famiglia abbia accesso al registro elettronico;
- 4) accertarsi che lo studente abbia le credenziali e la possibilità di collegarsi a classroom.

#### **I DOCENTI DEL TEAM di classe dovranno:**

- 1) Fornire allo studente schede e materiali vari;

- 2) garantire almeno 2 collegamenti settimanali, sia in orario mattutino che pomeridiano, per fornire allo studente gli elementi necessari allo svolgimento delle attività effettuate in classe (v. tabella);
- 3) nel caso in cui la connessione internet a scuola non funzionasse i docenti contatteranno la famiglia dello studente .

LA FAMIGLIA E LO STUDENTE, qualora le condizioni lo permettano, dovranno:

- 1) Prendere visione delle comunicazioni nel registro elettronico
- 2) Svolgere gli eventuali compiti che vengono assegnati dai docenti e restituirli nelle modalità concordate (su classroom o al rientro in classe).

**TABELLA ORARI DDI SCUOLA PRIMARIA DI RIOLO TERME E CASOLA VALSENIO  
(fino al termine delle lezioni a.s. 2021/2022)**

Ogni classe garantirà un **collegamento pomeridiano il martedì dalle 17.00 alle 18.00**, per quanto riguarda gli **orari mattutini** si faccia riferimento alla seguente tabella.

| <b>RIOLO TERME</b>                 | <b>CASOLA VALSENIO</b>           |
|------------------------------------|----------------------------------|
| CLASSE 1^A Giovedì 10.30 / 11.30   | CLASSE 1^A Lunedì 11.15 / 12.15  |
| CLASSE 1^B Venerdì 09.30 / 10.30   | CLASSE 2^A Lunedì 11.15 / 12.15  |
| CLASSE 2^A Mercoledì 13.30 / 14.30 | CLASSE 3^A Giovedì 11.15 / 12.15 |
| CLASSE 2^B Mercoledì 09.30 / 10.30 | CLASSE 4^A Venerdì 10.15 / 11.15 |
| CLASSE 3^A Giovedì 10.30 / 11.30   | CLASSE 5^A Venerdì 11.15 / 12.15 |
| CLASSE 3^B Mercoledì 11.30 / 12.30 |                                  |
| CLASSE 4^A Lunedì 09.30 / 10.30    |                                  |
| CLASSE 4^B Venerdì 10.30 / 11.30   |                                  |
| CLASSE 5^A Giovedì 09.30 / 10.30   |                                  |
| CLASSE 5^B Lunedì 11.30 / 12.30    |                                  |

I collegamenti del mattino saranno effettuati dal docente in presenza sulla classe nell'orario indicato in tabella. Qualora il docente in presenza dovesse essere impegnato in qualche sostituzione oppure risultasse assente, si provvederà a concordare con la famiglia un orario alternativo in cui effettuare l'ora prevista.

## **Scuola Secondaria ANNO SCOLASTICO 2021/22**

### Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono

- Il Registro elettronico ARGO consente di gestire il Giornale del professore, l'Agenda di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
- La Google Suite for Education La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio web @icpascoliriolo.edu.it..

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.

1. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona e asincrona gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale; inoltre appuntano nel registro l'argomento trattato e i compiti assegnati in corrispondenza del termine della consegna. Durante le ore di attività sincrona vengono segnate le assenze che dovranno essere successivamente giustificate.
2. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: Classe Anno scolastico - Disciplina (ad esempio: 2°A 2021/2022 - Italiano) come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante invita al corso tutti gli alunni della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno (con dominio istituzionale).

### Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue il quadro orario settimanale (fornito ad inizio anno) delle lezioni, con riduzione oraria a 40 minuti (per 3 h e 20 minuti massimo ogni giorno).Le lezioni on-line inizieranno allo stesso orario delle lezioni in presenza. I docenti si riservano la possibilità di integrare la lezione con attività asincrone, in base alle esigenze didattiche della classe.

La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita

- Per motivi di carattere didattico,
- Per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smartworking.

Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, la riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata. essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente

Gli studenti e le studentesse sono tenuti a collegarsi in orario alle lezioni, a partecipare attivamente alle attività proposte, a consegnare puntualmente i compiti assegnati

#### Art. 5 - Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di video lezioni rivolte al gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la video-lezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti.

2. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti. L'assenza alle video-lezioni in modalità sincrona programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

3. Durante lo svolgimento delle video-lezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni.
- Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono viene richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano).
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso e partecipare ordinatamente al meeting.
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione.

In caso di comportamenti scorretti (videocamera disattivata senza accordo con il docente, comportamento non rispettoso nei confronti dei compagni e degli insegnanti e non conforme al patto di corresponsabilità...) l'insegnante assegna una nota nel registro elettronico.

Si ricorda che i genitori sono tenuti a consultare regolarmente il registro elettronico e spuntare la presa visione degli avvisi e delle varie comunicazioni.

#### Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

2. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma per fornire il materiale agli studenti. Per la creazione di attività asincrone i docenti possono utilizzare numerosi applicativi quali ad esempio: SCREENCAST OMATIC, LEARNING-AP, QUIZLET, TAVOLETTE GRAFICHE, DOCUMENTARI E FILMATI PRESENTI NEL WEB, ECC..

#### Art. 7 - Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video-lezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori.

#### Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, incominceranno le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico (seguiranno l'orario settimanale con unità oraria ridotta)

#### Art. 9 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, avranno luogo le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti e consigli di classe nei quali è articolato il Collegio dei docenti

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI degli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

#### Art. 10 - Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali.

## Art. 11 - Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
  2. I genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale
- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per gli alunni e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, (qualora non avessero già provveduto nell'anno scolastico precedente) comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

### **Didattica integrate nel caso di uno o più alunni in quarantena, il resto della classe in aula**

In ragione dell'emergenza epidemiologica in atto e della necessaria collaborazione scuola-famiglia, si è provveduto alla programmazione delle attività previste per la DDI anche nel caso di singoli studenti che dovessero essere posti in quarantena. Se un alunno è in quarantena poiché positivo, può richiedere l'attivazione della DDI inviando una mail in segreteria e al coordinatore di classe. In base alla normativa della [circolare n.410 del 29 marzo 2022](#) tale richiesta dovrà essere accompagnata da certificazione medica.

Il coordinatore di classe deve:

- 1) Informare tempestivamente tutto il consiglio di classe
- 2) Contattare la famiglia per accertarsi delle condizioni generali e concordare la possibilità di attivare la didattica integrata.
- 3) Accertarsi che la famiglia abbia accesso al registro elettronico
- 4) Accertarsi che lo studente abbia le credenziali e la possibilità di collegarsi a classroom

#### **I docenti del consiglio di classe dovranno:**

- 1) Fornire allo studente schede e materiali vari attraverso classroom eventualmente accompagnati da un video di spiegazione registrato
- 2) Consentire allo studente di partecipare ad alcune lezioni che si svolgono in classe. In questo caso si dovrà prendere un secondo PC (dal carrello), e metterlo sulla cattedra, accedere a classroom, e puntare la telecamera del PC indirizzata al docente
- 3) Il docente quando svolge una lezione con l'alunno/a collegato da casa, dovrà indicare nel registro elettronico, MODALITÀ MISTA e l'alunno/a non sarà segnato assente ma in DDI
- 4) Nel caso in cui la connessione internet a scuola non funzionasse il docente contatterà la famiglia dello studente .
- 5) La docente di educazione motoria si conatterà all'inizio della lezione fino a quando non si recherà in palestra con il resto della classe.
- 6) Il consiglio di classe si attiverà per garantire la DAD entro tre giorni dall'avvenuta comunicazione di quarantena

**La famiglia e lo studente, qualora le condizioni lo permettano, dovranno:**

- 1) Prendere visione delle comunicazioni nel registro elettronico
- 2) Partecipare alle lezioni sincrone su classroom secondo l'orario stabilito
- 3) Svolgere i compiti che vengono assegnati dai docenti e restituirli sulla piattaforma classroom.

Lo studente /la studentessa seguirà l'orario della classe, con alcune riduzioni che permetteranno di seguire le attività della classe ma di utilizzare il dispositivo per un massimo di 20/21 ore complessive settimanali.

**Plesso di Riolo Terme:**

Lo studente /la studentessa si collegherà dalle 8:30 alle 13:00 disconnettendosi durante l'intervallo.(10:10-10:30). Le educazioni quali Musica, Arte e immagine, Tecnologia svolgeranno solo un'ora in modo sincrono e una la svolgeranno in modo asincrono secondo l'orario mostrato in tabella.

|                    |                        |                |                  |                |                |               |
|--------------------|------------------------|----------------|------------------|----------------|----------------|---------------|
| <b>lasse 1A RT</b> | <b>LUNEDÌ</b>          | <b>MARTEDI</b> | <b>MERCOLEDI</b> | <b>GIOVEDI</b> | <b>VENERDI</b> | <b>SABATO</b> |
| 1°                 | DARDI (ING)            | DARDI G        | DARDI (ING)      | DARDI G        | LANDI          | DARDI G       |
| 2°                 | TRILlicosO             | DARDI G        |                  | DARDI G        | LANDI          | PAOLINI       |
| 3°                 | LANDI                  | LANDI          | STANCHI          | DARDI G        | DARDI (ING)    | DARDI G       |
| 4°                 | DARDI G                | DARDI G        | RONCONI          | LANDI          | SACCO (10min)  | CALANDRA      |
| 5°                 | DARDI G                | STANCHI        |                  | LANDI          |                |               |
| <b>LASSE 1B RT</b> | <b>LUNEDÌ</b>          | <b>MARTEDI</b> | <b>MERCOLEDI</b> | <b>GIOVEDI</b> | <b>VENERDI</b> | <b>SABATO</b> |
| 1°                 |                        | DARDI (ING)    | CAPPELLI         | D'AMBROSIO     | GIOVANNINI     |               |
| 2°                 | CALANDRA               | D'AMBROSIO     | CAPPELLI         | D'AMBROSIO     | SACCO (10min)  | CAPPELLI      |
| 3°                 | CAPPELLI               | CHIUSI         | CHIUSI           | CHIUSI         |                | CAPPELLI      |
| 4°                 | D'AMBROSIO             | D'AMBROSIO     | DARDI (ING)      | TRILlicosO     | STANCHI        | MARANI        |
| 5°                 | DARDI (ING)            | CAPPELLI       | STANCHI          |                | CHIUSI         | D'AMBROSIO    |
| <b>LASSE 1C RT</b> | <b>LUNEDÌ</b>          | <b>MARTEDI</b> | <b>MERCOLEDI</b> | <b>GIOVEDI</b> | <b>VENERDI</b> | <b>SABATO</b> |
| 1°                 | CAPPELLI               | CALOGIURI      | TRILlicosO       | DARDI (ING)    | DARDI (ING)    |               |
| 2°                 | CAPPELLI               | CALOGIURI      | STANCHI          | CALOGIURI      | STANCHI        | CALANDRA      |
| 3°                 | DARDI (ING)            | CAPPELLI       | CALOGIURI        | MARANI         | CALOGIURI      | GIOVANNINI    |
| 4°                 | SANTACROCE (10 MINUTI) | CAPPELLI       | CALOGIURI        | CALOGIURI      | CALOGIURI      | CAPPELLI      |
| 5°                 |                        |                | CALOGIURI        | CALOGIURI      |                | CAPPELLI      |
| <b>LASSE 2A RT</b> | <b>LUNEDÌ</b>          | <b>MARTEDI</b> | <b>MERCOLEDI</b> | <b>GIOVEDI</b> | <b>VENERDI</b> | <b>SABATO</b> |
| 1°                 | GIOVANNINI             | MARTINI        | DARDI G          | VETRI          | MARTINI        | LANDI         |
| 2°                 | LANDI                  | MARTINI        | DARDI G          | STANCHI        | MARTINI        | LANDI         |
| 3°                 | DARDI G                | TRILlicosO     | PAOLINI          | LANDI          |                |               |
| 4°                 | CALANDRA               | VETRI          | SACCO (10min)    | MARTINI        | LANDI          | DARDI G       |
| 5°                 |                        | LANDI          |                  | MARTINI        | VETRI          | STANCHI       |

| LASSE 2B RT  | LUNEDÌ      | MARTEDI       | MERCOLEDI     | GIOVEDI     | VENERDI     | SABATO        |
|--------------|-------------|---------------|---------------|-------------|-------------|---------------|
| 1°           | TRILlicosO  | CHIUSI        | STANCHI       | FAZIANI     | CHIUSI      | FAZIANI       |
| 2°           | DARDI (ING) | CHIUSI        | SACCO (10min) | FAZIANI     | CHIUSI      | FAZIANI       |
| 3°           | CHIUSI      | FAZIANI       |               | DARDI (ING) | CALANDRA    | MARANI        |
| 4°           | CHIUSI      | FAZIANI       | CHIUSI        |             |             | D'AMBROSIO    |
| 5°           | GIOVANNINI  | D'AMBROSIO    | CHIUSI        | STANCHI     | DARDI (ING) |               |
| CLASSE 3A RT | LUNEDÌ      | MARTEDI       | MERCOLEDI     | GIOVEDI     | VENERDI     | SABATO        |
| 1°           | CHIUSI      | LANDI         | VETRI         | CHIUSI      |             | PAOLINI       |
| 2°           | CHIUSI      | LANDI         | TRILlicosO    | CHIUSI      | CALANDRA    | GIOVANNINI    |
| 3°           |             | VETRI         | DARDI G       | VETRI       | STANCHI     | LANDI         |
| 4°           | LANDI       | CHIUSI        | DARDI G       | STANCHI     | CHIUSI      | SACCO (10min) |
| 5°           | LANDI       | DARDI G       |               | DARDI G     | LANDI       |               |
| CLASSE 3B RT | LUNEDÌ      | MARTEDI       | MERCOLEDI     | GIOVEDI     | VENERDI     | SABATO        |
| 1°           | D'AMBROSIO  | D'AMBROSIO    | FAZIANI       | STANCHI     | FAZIANI     | D'AMBROSIO    |
| 2°           | D'AMBROSIO  | DARDI (ING)   | FAZIANI       | DARDI (ING) | D'AMBROSIO  | D'AMBROSIO    |
| 3°           | TRILlicosO  | MARANI        | DARDI (ING)   | FAZIANI     | D'AMBROSIO  | FAZIANI       |
| 4°           | GIOVANNINI  | SACCO (10min) | CALANDRA      | D'AMBROSIO  |             | FAZIANI       |
| 5°           | D'AMBROSIO  |               |               | D'AMBROSIO  | STANCHI     |               |

### Plesso di Casola Valsenio

Lo studente /la studentessa si collegherà dalle 8:20 alle 12:50 disconnettendosi durante l'intervallo (10:00-10:20).Le educazioni quali Musica, Arte e immagine, Tecnologia svolgeranno un'ora in modo sincrono e una in modo asincrono secondo l'orario mostrato in tabella.

| CLASSE 1A CV | LUNEDÌ        | MARTEDI  | MERCOLEDI | GIOVEDI    | VENERDI | SABATO     |
|--------------|---------------|----------|-----------|------------|---------|------------|
| 1°           | ROSSINI       |          | SANSOSTI  | ROSSINI    | ROSSINI | STANCHI    |
| 2°           | ROSSINI       | STANCHI  | SANSOSTI  | GIOVANNINI | VETRI   | SANSOSTI   |
| 3°           | VETRI         | ROSSINI  | VETRI     | PAOLINI    |         | SANSOSTI   |
| 4°           | SACCO (10min) | ROSSINI  | MARTINI   | ROSSINI    | MINI    | TRILlicosO |
| 5°           |               | SANSOSTI | ROSSINI   | SANSOSTI   | MARTINI |            |

| CLASSE 2A CV | LUNEDÌ        | MARTEDI    | MERCOLEDI | GIOVEDI  | VENERDI  | SABATO     |
|--------------|---------------|------------|-----------|----------|----------|------------|
| 1°           | SACCO (10min) | SANSOSTI   | MARTINI   | MARTINI  | SANSOSTI | SANSOSTI   |
| 2°           |               | GIOVANNINI | MARTINI   | MARTINI  | SANSOSTI | STANCHI    |
| 3°           | MARTINI       | STANCHI    | SANSOSTI  | SANSOSTI | VETRI    | TRILlicosO |
| 4°           | VETRI         | MARTINI    | VETRI     | PAOLINI  | MARTINI  | MINI       |
| 5°           | MARTINI       | MARTINI    | MARTINI   |          |          |            |

| CLASSE 3A CV | LUNEDÌ  | MARTEDI  | MERCOLEDI | GIOVEDI    | VENERDI | SABATO     |
|--------------|---------|----------|-----------|------------|---------|------------|
| 1°           | VETRI   | STANCHI  | ROSSINI   | SANSOSTI   | VETRI   | SACCO      |
| 2°           | MINI    | SANSOSTI | ROSSINI   | SANSOSTI   | ROSSINI |            |
| 3°           |         | SANSOSTI | ROSSINI   | ROSSINI    | PAOLINI | STANCHI    |
| 4°           | ROSSINI |          | SANSOSTI  | GIOVANNINI | ROSSINI | SANSOSTI   |
| 5°           | ROSSINI | ROSSINI  | VETRI     |            | ROSSINI | TRILlicosO |

