

# Interlandi Antonino

---

## Dati personali

Anno di nascita: 1966

- Luogo di nascita: Catania
- Luogo di residenza: Imola (BO)

## Carriera militare

Dal 01/06/1986 al 31/05/1987 in servizio presso gli Aeroporti Militari di Viterbo e Comiso (RG).

## Carriera scolastica

Dal 12/02/1988 al 31/08/1991 in servizio nella Scuola, carriera ATA (Ausiliario, Collaboratore Amministrativo);

01/09/1991: Immeso nei ruoli del personale Ausiliario per scorrimento graduatoria permanente (concorso per titoli), in servizio presso il Liceo Classico Statale "Zanella" di Schio (VI);

dal 01/09/1992 al 31/08/1994: Immeso nei ruoli del personale assistente amministrativo della Scuola per vincita concorso (posizione graduatoria n. 1), in servizio presso l'Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato "Garbin" di Schio (VI) ed il Liceo Artistico Statale "Martini" di Schio (VI);

dal 01/09/1994 al 31/08/1995: in servizio in qualità di Collaboratore Amministrativo di ruolo presso la Direzione Didattica 2° Circolo "Padre Pio da Pietralcina" di Misterbianco (CT);

dal 01/09/1995 al 31/08/1999: in servizio in qualità di Assistente Amministrativo a Tempo Indeterminato presso l'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali "Lucia Mangano" di Catania;

dal 01/09/1999 al 31/08/2000: Immeso nei ruoli del personale Responsabile Amministrativo della Scuola per vincita concorso (posizione in graduatoria n. 1), in servizio presso la Scuola Media Statale "Pitagora" di Misterbianco (CT);

dal 01/09/2000 al 31/08/2002: in servizio in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a Tempo Indeterminato presso l'Istituto Tecnico Commerciale Geometri e Turistico "Branchina" di Adrano (CT);

dal 01/09/2002 al 31/08/2004: in servizio in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a Tempo Indeterminato presso la Direzione Didattica I° Circolo di Qualiano (NA);

dal 01/09/2004 al 31/08/2017: in servizio in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a Tempo Indeterminato presso l'Istituto Comprensivo "Mazzini" di Castelfidardo (AN);

dal 01/09/2017 al 31/08/2023: in servizio in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a Tempo Indeterminato presso l'Istituto Comprensivo N. 2 Via Cavour di Imola (BO);

dal 01/09/2023 a tutt'oggi e continua: in servizio in qualità di Direttore dei

Servizi Generali ed Amministrativi a Tempo Indeterminato presso l'Istituto Comprensivo "Pascoli" di Riolo Terme (RA).

**Istruzione  
superiore,  
universitaria e di  
tipo informatico**

- Diploma di Maturità Classica, a.s. 1983/84, Liceo Ginnasio Statale "Nicola Spedalieri" - Catania, votazione 60/60;
- Facoltà di Lettere delle Università degli Studi di Catania e Padova – Corso di laurea Lettere Moderne – Indirizzo Storico;
- a.s. 1996/97: frequenza corso di aggiornamento sul tema Informatica nella scuola per complessive ore 20 presso l'I.T.A.S. "Eredia di Catania";
- a.s. 1996/97: attestazione frequenza, ore 100/100, corso di formazione/aggiornamento "Uso degli strumenti informatici per l'Office automation e per l'accesso a Internet, organizzato dal Provveditorato agli Studi di Catania, tenuto presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "Ferraris" di Acireale (CT);
- a.s. 1997/98: attestazione formazione professionale per operatore informatico (lav-occ. del tipo AGG), con superamento esami finali del corso, ore 80, Decr. Ass.516/III/FP del 31/07/1997, rilasciata dall' ECAP di Catania;
- a.s. 1998/99: frequenza corso di aggiornamento su informatica di base, Microsoft Office ed Internet, ore 21, presso l'I.P.S.S.S. "Lucia Mangano" di Catania;
- a.s. 1999/2000: frequenza corso di formazione Sistema Integrato Segreterie Scolastiche Italiane, ore 25, presso Provveditorato agli Studi di Catania;
- Patente europea computer ECDL.

**Corsi di formazione  
e aggiornamento  
più significativi**

a.s. 1994/95: frequenza corso aggiornamento su gestione dell'autonomia organizzativo e finanziaria e gestione automatizzata dei servizi di segreteria presso l'I.T.C.S. "Gemmellaro" di Catania;

a.s. 1995/96: partecipazione al Seminario "IBM. Soluzioni per un piccolo pianeta", organizzato dalla sezione di Catania della Federazione Nazionale Insegnanti, dall'IBM e da Asia Computers;

a.s. 1997/98: partecipazione corso di aggiornamento "CCNL parte normativa – parte economica, Carta dei Servizi", ore 20, autorizzato dal Provveditorato agli Studi di Catania, dal 14/11/1997 al 04/12/1997, presso l'Istituto Aeronautico Statale "A. Ferrarin" di Catania;

a.s. 1999/2000: partecipazione incontro di formazione sul tema: "Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ed il Contratto Integrativo negli aspetti organizzativi e gestionali della Scuola", ore 4, organizzato dall'Associazione Nazionale Presidi e Direttori Didattici presso la Scuola Media Statale "Parini" di Catania in data 21/01/2000;

a.s. 1999/2000: partecipazione corso di formazione Office Automation "Il Liv.", ore 25, presso Provveditorato agli Studi di Catania;

a.s. 1999/2000: partecipazione corso di formazione "Utilizzo avanzato del software per l'ufficio", ore 25, presso Provveditorato agli Studi di Catania;

a.s. 1999/2000: partecipazione corso di aggiornamento informatica di base e glossario tecnico presso la S.M.S. "D'Annunzio" di Motta S. Anastasia (CT);

a.s. 2000/2001: partecipazione corso di formazione "Aspetti amministrativi del Nuovo Esame di Stato", ore 4, organizzato dal Provveditorato agli Studi di Catania;

a.s. 2001/2002: partecipazione corso di formazione "Nuovo Bilancio", ore 10, organizzato dal Provveditorato agli Studi di Catania;

a.s. 2002/2003: partecipazione Conferenza Servizi "La nuova normativa del TFR per le Pubbliche Amministrazioni", organizzata dall'Inpdap – Sede Provinciale Napoli;

a.s. 2004/2005: partecipazione, in data 08/04/2005, al Seminario DENUNCIA MENSILE ANALITICA D.M.A., organizzato dall'Inpdap – Direzione Provinciale di Ancona;

a.s. 2005/2006: partecipazione corso di formazione PUNTOEDU ATA personale DSGA presso Liceo Classico Statale "Vittorio Emanuele II" di Jesi (AN);

a.s. 2006/2007: partecipazione corso "sidi per la scuola";

a.s. 2006/2007: partecipazione corso di formazione per Addetto al Pronto Soccorso presso l'ISIS "Osimo – Castelfidardo" di Osimo (AN);

a.s. 2006/2007: partecipazione corso di formazione per addetti alla prevenzione incendi presso l'ISIS "Corridoni – Campana" di Osimo (AN);

a.s. 2006/2007: conseguimento attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio, rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Ancona;

a.s. 2009/2010: partecipazione corso "Ricostruzioni di Carriera" presso l'ISIS "Osimo-Castelfidardo" di Osimo (AN);

a.s. 2010/2011: conseguimento attestato di preposto;

a.s. 2015/2016: partecipazione attività di formazione "Nuova Pass Web", Accordo di collaborazione USR Marche/INPS, prot. n. 11492 del 30/07/2015;

a.s. 2017/2018: conseguimento attestato di preposto.

**Attività di animazione in corsi di informatica e attività più significative di collaudo laboratori Istituzioni scolastiche**

a.s. 1998/99: corso di aggiornamento provinciale del personale ATA su informatica di base Office-Internet, ore 16, presso l'I.P.S.S.S. "Lucia Mangano" di Catania;

a.s. 2006/2007: partecipazione attività di collaudo laboratorio di Informatica e Lingue, realizzato presso l'Istituto Comprensivo "Mazzini" di Castelfidardo (AN);

a.s. 2015/2016: incarico a titolo gratuito di verificatore di conformità e collaudatore delle dotazioni tecnologiche presso l'Istituto Comprensivo "Mazzini" di Castelfidardo (AN) – Progetto PON 10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-145 CUP J26J15000950007, decreto n. 547, prot. n. 2089 del 23/05/2016;

a.s. 2021/2022: incarico a titolo gratuito di collaudatore/certificatore regolarità esecuzione forniture presso l'Istituto Comprensivo N. 2 di Imola (BO) – Progetto PON Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - codice 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-375 CUP F29J21007930006,

Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021.

**Attività di docenza  
in corsi di  
formazione e altri  
incarichi più  
significativi**

a.s. 1999/2000: corso di aggiornamento informatica di base e glossario tecnico, ore 12, presso S.M.S. "D'Annunzio" di Motta. S. Anastasia (CT);

a.s. 2000/2001: corso di formazione Office Automation "I Liv." personale ATA, ore 25, presso l'I.T.S.T.G.C. "Branchina" di Adrano (CT);

anno 2001: corso alfabetizzazione informatica presso Educational Center - Motta S.Anastasia;

anno 2001: corso Webmaster presso Educational Center - Motta S.Anastasia;

anno 2001: Modulo 2 presso Test Center ECDL "Istituto Superiore Branchina" – Adrano (CT);

a.s. 2001/2002: corso di formazione Office Automation "II Liv." personale ATA, ore 24, presso l'Istituto Superiore Statale "Branchina" di Adrano (CT);

a.s. 2001/2002: corso di aggiornamento informatica personale ATA presso Istituto Comprensivo Statale "Leonardo Da Vinci" di Misterbianco (CT);

a.s. 2003/2004: corso di aggiornamento informatica personale ATA presso Direzione Didattica Statale I° Circolo di Qualiano (NA);

a.s. 2004/2005: corso di aggiornamento informatica personale ATA presso Istituto Comprensivo Statale "Mazzini" di Castelfidardo (AN);

a.s. 2004/2005: tutor corso di formazione PUNTOEDU ATA personale Assistente Amministrativo a Tempo Indeterminato presso Istituto Istruzione Superiore Statale "Corridoni-Campana" di Osimo (AN);

a.s. 2005/2006: tutor corso di formazione PUNTOEDU ATA personale DSGA presso Liceo Ginnasio di Stato "Rinaldini" di Ancona;

a.s. 2005/2006: tutor corso di formazione PUNTOEDU ATA personale DSGA neoassunto presso Liceo Ginnasio di Stato "Rinaldini" di Ancona;

dall'a.s. 2006/2007 ad oggi:

- tutor corso di formazione Collaboratori Scolastici presso il Liceo Classico "Rinaldini" di Ancona;
- esperto nei corsi di formazione per Assistenti Amministrativi, prima posizione economica, sedi: ITAS Jesi (AN), IPSIA "Padovano" Senigallia (AN), Liceo Classico "Rinaldini" – Ancona; IPSIA "Padovano" Senigallia (AN);
- tutor ed esperto nei corsi di formazione per DSGA neoassunti, sedi: Liceo Classico "Rinaldini" – Ancona (n. 2 corsi), ISIS "Leonardo Da Vinci" – Civitanova Marche (MC);

aa.ss. 2009/2010 e 2010/2011: incarichi ispettivi di verifica e controllo e di commissario ad acta, conferiti dall'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche; collaborazione con l'Ufficio IV Ragioneria dell'USR per le Marche;

a.s. 2009/2010:

- tutor corso mobilità professionale DSGA presso l'ISIS "Volterra –

Elia” di Ancona;

- commissario esami per la mobilità professionale DSGA presso l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche;
- relatore corso Ricostruzioni di Carriera, Accordo di Rete n. 8 Istituzioni scolastiche della provincia di Ancona;

a.s. 2010/2011:

- partecipazione Progetto COGE – MIUR - Roma;
- partecipazione corso “Facilitatore MEPA”, organizzato dal MIUR e dalla CONSIP presso l'ITIS “Galilei” di Roma nei giorni 06-07-08/06/2011.

a.s. 2011/2012:

relatore attività di formazione Progetto COGE – MIUR nelle Marche:

- ITCG “Corinaldesi” - Senigallia (AN);
- IPSAR - Porto S. Elpidio (FM);
- Liceo Classico “Raffaello” – Urbino;
- IPSAR “Santa Marta” – Pesaro;
- IIS “Volta” - Fano (PU);
- IPSAR - Loreto (AN);
- ITA “Garibaldi” – Macerata;
- IPSAR S. Benedetto del Tronto (AP);
- Liceo Scientifico Ascoli Piceno

a.s. 2012/2013:

- dal 05/02/2013 al 23/08/2013, segretario prima sottocommissione scuola infanzia concorso docenti indetto con D.D.G. n. 82/2012 – atto nomina USR delle Marche, DDG n. 1847 del 5 febbraio 2013;

a.s. 2015/2016:

- formazione utilizzo piattaforma INPS “Nuova Pass Web”.

Imola, 01/09/2023

Antonino Interlandi